

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол № 1
от «30» 08 20 16 г.

Утверждено
Директор МБУДО СЮТ
Д.С. Дятлова
Приказ № 29
от «30» 08 20 16 г.



**Положение о методическом совете
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Станция юных техников» муниципального
образования «город Бугуруслан»**

1. Общее положение

1.1. Методический совет создается в целях координации всех структурных подразделений МБУДО СЮТ.

Совет является коллективным общественным органом, объединяет на добровольной основе сотрудников ОУ.

Совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы в ОУ.

1.2. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органом управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами МБУДО СЮТ.

II. Задачи и основные направления деятельности методического Совета

2.1. Методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на ОУ:

- координация деятельности структурных подразделений ОУ, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка основных направлений методической работы ОУ;
- формирование цели и задач методической службы ОУ;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности в ОУ, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.

- организация консультирования педагогов ОУ по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта педагогических работников ОУ;
- участие в аттестации педагогических работников ОУ;
- проведения педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;
- профессиональное становление молодых (начинающих) педагогов;
- обобщение и распространение педагогического опыта педагогов дополнительного образования;
- организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
- внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов, систем информационного обеспечения занятий.

2.2. Основные направления деятельности методического совета:

- анализ результатов образовательной деятельности по направлениям;
- участие в разработке программ дополнительного образования, внесение изменений в соответствии с требованиями к программам дополнительного образования;
- обсуждение учебно-методических пособий и дидактических материалов по направлениям;
- обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение и утверждение учебных планов, календарно-учебных графиков;
- обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой обучающихся;
- организация и проведение педагогического поиска по внедрению новых информационных технологий обучения;
- взаимные посещения занятий с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- организация работы наставников с молодыми специалистами дополнительного образования;
- разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок.

III. Организация работы методического Совета

3.1. В состав методического Совета входят директор, методисты, заведующий отделением, опытные педагоги, ученые Вузов (при наличии сотрудничества). Состав совета утверждается приказом директора ОУ.

3.2. В составе методического Совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская), инновационная, диагностика, разработка содержания и т.п.).

3.3. Руководит методическим Советом методист. Для обеспечения работы Совет избирает секретаря.

3.4. Работа методического Совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается директором МБУДО СЮТ.

3.5. Периодичность заседаний совета – 4 раза в год. О времени и месте проведения заседания председатель методического совета (секретарь) обязан поставить в известность членов совета.

3.6. Рекомендации подписываются председателем методического совета и секретарем.

3.7. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц.

3.8. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

IV. Права методического совета

4.1. Методический совет имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в МБУДО СЮТ;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией о поощрении сотрудников ОУ за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- рекомендовать педагогам различные формы квалификации;
- выдвигать педагогов для участия в конкурсе «Сердце отдаю детям», «Педагогический дебют» и др.

5. Контроль за деятельностью методического совета

5.1. В своей деятельности методический Совет подотчетен педагогическому совету МБУДО СЮТ.

5.2. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором ОУ в соответствии с планами методической работы и внутри станционного контроля.